


Принято
общим собранием работников
МБОУ «Туембашская ОШ»
Кукморского муниципального района РТ
Протокол № 2 от 21 июня 2018 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Туембашская ОШ»
Кукморского муниципального района РТ
_____ Я.Я.Зиятдинов
МБОУ «Туембашская ОШ»
Введено в действие приказом
№44 от «25» июня 2018г.
Мин 1023005954



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТУЕМБАШСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
КУКМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет Учреждения.

Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 21.12.2012 г.;
- указами и распоряжениями Президента РФ, РТ, Правительства РФ, РТ;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Науки
- уставом образовательного учреждения (далее-ОУ) и настоящим Положением.

2. Задачи Совета Учреждения.

- 2.1. Разработка плана развития ОУ.
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ОУ.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление ОУ дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.5. Оказание практической помощи администрации ОУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.
- 2.6. Согласование (утверждение) локальных актов ОУ в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета Учреждения

3.1. В период между конференциями ОУ Совет Учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Учреждения:

- принимает Правила поведения для обучающихся;
- заслушивает отчеты директора и отдельных работников Учреждения;
- принимает локальные акты Учреждения;
- выполняет все функции Общего собрания коллектива между ее заседаниями;
- решает вопросы обучения и воспитания, предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг, осуществления финансово - хозяйственной и административной деятельности;
- рассматривает вопросы социальной защиты обучающихся и работников Учреждения.

Совет Учреждения, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в распорядительную деятельность администрации Учреждения, а также в учебно-воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

4. Состав Совета Учреждения

4.1. Общее руководство Учреждением между Общим собранием коллектива осуществляет выборный представительный общественный орган - Совет Учреждения, состоящий из 9 членов, избираемых на два года по следующей схеме:

- четыре члена Совета – от трудового коллектива Учреждения;
- три члена Совета – от родительской общественности Учреждения;
- два члена Совета – от обучающихся.

4.2. Члены Совета от различных категорий участников образовательной деятельности избираются:

- педагогическим советом (члены Совета от педагогических работников);
- общим собранием работников (члены Совета от работников Учреждения, не являющихся педагогическими работниками);
- общешкольным родительским собранием (члены Совета от родителей (законных представителей) обучающихся);
- советом обучающихся 9 классов (члены Совета от обучающихся 9 классов).

4.3. Срок полномочий членов Совета – 3 года. В случае досрочного выбытия члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией Учреждения принимает меры к замещению вакансии и вводит (кооптирует) в состав Совета представителя той части коллектива Учреждения, представителем которой был выбывший член Совета.

4.4. Совет избирает из своего состава председателя Совета и секретаря Совета на срок полномочий Совета. Председатель и секретарь Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Совет заседает по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решения в Совете Учреждения принимаются простым большинством голосов. Заседание

5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Все решения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ОУ, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать руководителю ОУ план мероприятий по совершенствованию работы ОУ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета ОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления ОУ;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников ОУ (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- совместно с руководителем ОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ОУ для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совета Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления ОУ;

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.